



بسمه تعالی

شماره: ۵/۹۳۷۳۰
تاریخ: ۱۳۹۴/۰۸/۰۵
پیوست: ندارد

معاون محترم: □ درمان □ غذا و دارو □ دانشجویی و فرهنگی □ پژوهشی □ آموزشی □ پشتیبانی □ بهداشتی
 مدیر محترم: □ منابع انسانی □ ذی حساب و امور مالی □ تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه‌ای □ خدمات پشتیبانی □ امور فنی و نظارت بر طرح‌های عمرانی
 رئیس محترم دانشکده: □ پزشکی □ دندانپزشکی □ پیراپزشکی □ داروسازی □ پرستاری و مامایی تبریز □ بهداشت □ تغذیه □ توانبخشی □ علوم نوین □ مدیریت □ طب سنتی
 رئیس محترم مرکز آموزشی و درمانی: □ کودکان □ سینا □ نیکوکاری □ الزهراء □ اسدآبادی □ رازی □ علوی □ طالقانی □ شهداء □ شهیدمدنی □ امام رضا (ع)
 مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان: □ هشترود □ سراب □ میانه □ بستان‌آباد □ هریس □ شبستر □ اهر □ مرند □ بناب □ کلیبر □ ملکان □ آذرشهر □ جلفا □ اسکو □ چاراویماق □ ورزقان □ عجبشیر □ خداآفرین □ بایا باغی
 رئیس محترم مرکز بهداشت شهرستان تبریز □ مرکز بهداشت استان □ اداره امور آزمایشگاه‌های استان
 هیأت بدوی انتظامی رسیدگی به تخلفات هیأت علمی □ هسته گزینش □ هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان □ هیأت تجدید نظر رسیدگی به تخلفات اداری دانشگاه‌های علوم پزشکی شمالغرب یک □ هیأت اجرایی جذب دانشگاه □ هسته تحقیق و نظردهی □ حراست □ اداره بازرسی و پاسخگویی به شکایات
 مدیریت مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی □ مرکز کشوری برنامه مدیریت سلامت □ مدیریت فوریتهای پزشکی استان □ مرکز تحقیقات کاربردی و دارویی □ مرکز تحقیقات گوارش و کبد □ مرکز تحقیقات بیوتکنولوژی □ مرکز تحقیقات سل و بیماری‌های ریوی □ مرکز تحقیقات فلسفه و تاریخ پزشکی □ مرکز رشد و فن آوری دارویی
 فرماندهی محترم حوزه بسیج دانشجویی □ امور اینارگران □ ستاد شاهد □ دیوان محاسبات مستقر در دانشگاه □ دفتر ریاست دانشگاه □ امور حقوقی □ شعبه بین المللی ارس □ دفتر نمایندگی تهران

موضوع: بانک اطلاعاتی تجارب و فعالیت های برجسته

با سلام و احترام؛
 باستحضار می‌رساند مدیریت منابع انسانی دانشگاه در نظر دارد بانک اطلاعاتی از تجارب و فعالیت های برجسته افراد و واحدهای تابعه را در حیطه اداری و مالی، منابع انسانی و فرآیندهای اداری ایجاد و ضمن استفاده کاربردی از آنها و انتشار در بین واحدهای تابعه در مناسبت های مرتبط با ارزیابی از این فعالیت ها تقدیر و قدرانی نماید، لذا تقاضا دارد ضمن اطلاع رسانی موضوع، موارد یاد شده را بصورت اداری یا غیر اداری با ذکر عناوینی نظیر موارد زیر به این مدیریت منعکس فرمایند:

- عنوان تجربه یا فعالیت برجسته
- نام فرد یا افراد مرتبط با عنوان
- فیلد اجرا
- سال و ماه اجرا
- شرح مختصر از وضعیت قبلی
- مستندهای مرتبط با موضوع
- شرح مختصر پس از اجرای فعالیت

دیر شمسلا
 دیر منابع انسانی دانشگاه

این نامه در سیستم اتوماسیون اداری ایجاد شده و خارج از اتوماسیون اداری بدون مهر برجسته فاقد اعتبار است

آدرس: تبریز- خیابان آزادی- خیابان گلگشت- روبروی بیمارستان امام رضا(ع) - ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

تلفن: ۳۳۳۵۵۹۲۱-۲۵ دورنویس: ۳۳۳۵۹۶۸۰ وب سایت مرکزی دانشگاه www.tbzmed.ac.ir

ایمیل: www.dabir.khanecent@tbzmed.ac.ir