

## معاونت تحقیقات و فناوری

### ۱) توسعه‌ی اختیارات حوزه تحقیقات و فناوری با اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح از جمله هیأت امناء

- شناسایی و استفاده از ظرفیتهای قانونی راکد مرتبط با چالشهای حوزه تحقیقات و فناوری و موارد قابل تفویض تا آخر مرداد ۹۳ و اجرایی کردن حداقل ۵ مورد در طول برنامه
- تدوین آیین نامه‌ی اعزام و پذیرش دانشجو و استاد برای دوره‌های آموزشی کمتر از سه ماه توسط روابط بین الملل و شورای پژوهشی دانشگاه تا آخر اردیبهشت سال ۹۳ و اجرای آن از همان سال

### ۲) مهندسی مجدد ساختار تشکیلاتی حوزه معاونت تحقیقات و فناوری

- مستندسازی فرآیندهای اداری معاونت تحقیقات و فناوری با توجه به اسناد بالادستی تا آخر تیر ۹۳، تدوین فرآیندهای اصلاحی تا آخر آبان ۹۳، و ارتقاء فرآیندهای مدون تا پایان شهریور ۹۴
- تدوین ساختار تشکیلاتی، شرح وظایف و اختیارات هر رده سازمانی در چارت تشکیلاتی پیشنهادی و شرایط احراز پستهای کارشناسی تعیین شده در چارت تشکیلاتی معاونت تحقیقات و فناوری تا آخر شهریور ۹۳
- تدوین و اجرای حداقل ۵ بسته آموزشی برای توانمندسازی کارشناسان حوزه پژوهش با توجه به ساختار تشکیلاتی جدید با مشارکت NPMC تا آخر سال ۹۳
- بازنگری در ساختار اداری مراکز آموزشی-درمانی دانشگاه به منظور لحاظ نمودن برنامه‌ها و فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه با مشارکت معاونت توسعه و مدیریت منابع دانشگاه تا آخر سال ۹۳

### ۳) افزایش بهره‌وری از ظرفیتهای درآمدساز و ارائه دهنده‌ی خدمات پژوهشی حوزه‌ی تحقیقات و

#### فناوری دانشگاه

- شناسایی ظرفیتهای درآمد ساز و اطلاعات مربوط به توانمندیهای علمی و صنعتی درآمد ساز دانشگاه در حوزه تحقیقات و فناوری توسط واحد انتقال دانش دانشگاه تا آخر مرداد ۹۳
- ارتقاء مجاری و کانال‌های تبلیغاتی دانشگاه برای معرفی توانمندی‌های دانشگاه در ارتباط با صنعت از طریق اینترنت، تهیه‌ی بسته (حداقل ۱۰ بسته تا آخر آذر ۹۳)، شرکت و برگزاری نمایشگاههای مشترک (حداقل دو نمایشگاه در هر سال در طول برنامه)، و ...
- تهیه‌ی آئین نامه‌ی مربوط به نحوه‌ی استفاده و ارائه‌ی خدمات تجهیزات تحقیقاتی اصلی موجود در دانشگاه توسط گروه کاری و ارتقاء وضعیت آزمایشگاه جامع تحقیقاتی دانشگاه تا آخر شهریور ۹۳
- ارتقاء کمی و کیفی پایگاه جامع اطلاع رسانی و ارتباطات همگانی نظام سلامت استان توسط مدیریت آمار و فناوری اطلاعات معاونت و با مشارکت دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی دانشگاه تا آخر سال ۹۳
- ارتقای برنامه‌ی نرم افزاری جامع بانک اطلاعات تحقیقاتی و فناوری دانشگاه تا آخر سال ۹۳

#### ۴) راه‌اندازی برنامه‌های کلان علمی-تحقیقاتی بین‌بخشی

- تدوین آئین‌نامه‌ی چگونگی تدوین و اجرای برنامه‌های کلان علمی-تحقیقاتی بین‌بخشی دانشگاه توسط شورای تحقیقات و فناوری دانشگاه تا آخر خرداد ۹۳
- تشکیل کارگروه "تولید آنتی‌بادی و پروتئین‌های نو ترکیب" و تدوین برنامه‌ی سالانه‌ی آن تا آخر مرداد ۹۳
- راه‌اندازی "اتاق تمیز" مربوط به "تولید آنتی‌بادی" تا آخر سال ۹۴
- تشکیل کارگروه "سلول‌های بنیادی و طب ترمیمی" و تدوین برنامه‌ی سالانه‌ی آن تا آخر مهر ۹۳
- راه‌اندازی "اتاق تمیز" مربوط به "سلول درمانی" در مرکز آموزشی-درمانی شهید مدنی تا آخر سال ۹۳
- مشارکت فعال در اجرای برنامه کوهورت کشوری
- تدوین و اجرای تفاهم‌نامه با پنج مرکز تحقیقاتی برتر دانشگاه در جهت مأموریت‌گرائی فعالیت‌های تحقیقاتی مراکز تا آخر مهر ماه ۹۳
- مشارکت در تدوین برنامه‌ی کلان ثبت بیماری‌های (Disease Registry) سرطان، سکتی مغزی، سکتی قلبی و اختلالات ژنتیکی مادرزادی توسط کارگروه مربوطه تا آخر شهریور سال ۹۳ و اجرای آن در طول برنامه

#### ۵) کاربردی کردن فعالیت‌های علمی-تحقیقاتی

- راه‌اندازی "مدیریت توسعه‌ی فناوری سلامت" در معاونت تحقیقات و فناوری و دانشکده‌ها و تدوین برنامه‌های کلان حوزه‌ی تحقیقات و فناوری دانشگاه، شرح وظایف و فرآیندهای مربوط به این عرصه تا آخر شهریور ماه ۹۳
- اصلاح آئین‌نامه‌ی تشکیل شرکت‌های دانش‌بنیان در هیئت امناء تا آخر خرداد ۹۳ و صدور مجوز حداقل دو شرکت دانش‌بنیان در هر سال در طول برنامه
- تدوین شرح وظایف و طراحی فرآیندهای مربوط به فعالیت‌های واحد "توسعه‌ی فناوری سلامت" در معاونت و دانشکده‌ها تا آخر سال ۹۳
- ظرفیت‌سازی و تاسیس واحد "بهبود کیفیت" در معاونت‌ها، شبکه‌های بهداشت و درمان، بیمارستان‌ها و دانشکده‌ها تا آخر خرداد ۹۳ (مربوط به معاونت پشتیبانی برای تمام معاونت‌ها)
- تعریف و برگزاری حداقل ۴ بسته و دوره‌ی آموزشی مربوط به تجاری‌سازی و بازاریابی تحقیق و مشتری محور توسط واحد انتقال دانش معاونت و با مشارکت دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی دانشگاه تا آخر سال ۹۳

#### ۶) توسعه‌ی همکاری‌های بین‌سازمانی در سطوح ملی و بین‌المللی

- برگزاری حداقل یک تور علمی ملی/بین‌المللی دانشگاهی توسط مدیریت روابط بین‌الملل با همکاری واحدهای ذیربط دانشگاه در هر سال در طول برنامه
- تکمیل و ارتقاء وب‌سایت دانشگاه به خصوص بخش انگلیسی تا آخر شهریور ۹۳
- طراحی بسته‌ها و برنامه‌های آموزش زبان انگلیسی برای کارکنان، متناسب با رسالت و وظائف سازمانی توسط مدیریت روابط بین‌الملل با همکاری NPMC تا آخر شهریور سال ۹۳

- تشکیل و حمایت از حداقل چهار برنامه دانشگاهی با وجهه‌ی بین‌المللی در طول برنامه (از جمله: برنامه های EBM، ناهنجاریهای ژنتیکی، مراکز همکار WHO، ...)

#### ۷) بهره‌مندی از ظرفیتها و توانمندیهای استعدادهای درخشان و نخبگان

- تدوین و نهائی‌سازی آیین نامه "شورای برنامه ریزی امور علمی- فرهنگی دانشجویان" دانشگاه علوم پزشکی تبریز به منظور یکپارچه سازی مدیریت مربوط به نخبگان و استعدادهای درخشان دانشجویی با مشارکت معاونت‌های آموزشی، تحقیقات و فناوری، و دانشجویی و فرهنگی تا آخر خرداد ۹۳
- تدوین آئین نامه‌ی "استاد ممتاز" دانشگاه توسط گروه کاری با همکاری معاونت آموزشی دانشگاه و اخذ مصوبه از هیئت امنای دانشگاه تا آخر خرداد ۹۳
- تدوین آئین نامه‌ی نحوه به کارگیری دانشجویان برگزیده و توانمند جهت "کار علمی-تحقیقاتی" توسط گروه کاری و اخذ مصوبه از هیئت رئیسه دانشگاه تا مهر ماه ۹۳
- تدوین آئین نامه "کرسی پژوهشی" توسط شورای پژوهشی دانشگاه تا آخر آبان ۹۳
- تدوین آئین نامه‌ی نحوه پذیرش Post-Doc برای اساتید فعال علمی-تحقیقاتی توسط شورای پژوهشی دانشگاه و ارائه به هیئت امنای دانشگاه تا آذر ماه ۹۳