

جناب آقای دکتر حاجتی
سرپرست محترم مرکز ملی آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی

با سلام و تحیات؛

به استناد رای صادره در دویست و هشتاد و سومین جلسه شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی، مورخ ۱۴۰۰/۴/۱۹ با اصلاح اساسنامه مرکز ملی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران موافقت شد.


دکتر سعید نمکی

وزیر
دکتر علی اکبر حق دوست

از طرف

رونوشت :

- معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور جهت استحضار و دستور اقدام لازم
- معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور جهت استحضار و دستور اقدام لازم
- معاون محترم برای استحضار و دستور اقدام لازم
- مشاور و مدیر کل محترم حوزه وزارتی جهت استحضار
- معاون محترم تحقیقات و فناوری جهت استحضار و دستور اقدام لازم
- رئیس محترم مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری جهت استحضار و دستور اقدام لازم
- دبیر محترم شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی جهت استحضار و دستور اقدام لازم

بسمه تعالی

اساسنامه

مرکز ملی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران

مقدمه

با استناد ماده یک قانون تشکیلات و وظایف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی، بند ۱۳ سیاست‌های کلی سلامت، بند ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ سیاست‌های کلی اشتغال، ماده ۲۱ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و بند ۴ و بند ب ماده ۶۵ قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در مسیر تحقق اهداف عالیه نظام جمهوری اسلامی ایران و به منظور پاسخ به نیاز روزافزون جامعه، اقدام به سامان بخشی نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای در حوزه سلامت می‌نماید. اساسنامه مرکز با هدف استقرار این نظام در چارچوب اجرای بسته‌های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی و با ایجاد بستر قانونی و هم افزایی به منظور بهرهوری حداکثری از ظرفیت‌های موجود در کشور در پیشبرد نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای در حوزه سلامت به تصویب رسید. مطابق اساسنامه، مرکز ملی آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران مأموریت رهبری، وظایف ستادی و اعتباربخشی نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران را برعهده دارد.

ماده ۱ - تعاریف:

۱-۱- نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای

منظور نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران است که به موجب آن، موافقت بهره برداری مراکز همکار آموزش مهارتی و حرفه‌ای و برگزاری دوره‌های مصوب، سنجش، ارزیابی و اعتبار بخشی مراکز و دوره‌ها توسط آن‌ها انجام شده و اعتبار منظور شده در سامانه برای مهارت آموزان در سطح ملی معتبر تلقی میشود.

۱-۲- مهارت آموز

به کلیه شرکت کنندگان در دوره‌های مهارت‌آموزی اطلاق می‌گردد.

۱-۳- دوره

به دوره‌های مهارت آموزی که به منظور تربیت نیروی انسانی ماهر در نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی - که مطابق مقررات این اساسنامه برنامه آن‌ها مصوب و مجوز برگزاری آنها توسط مرکز ملی صادر می‌شود اطلاق می‌گردد. در صورتی که دوره منجر به کسب یا ارتقاء توانمندی در یک موضوع مستقل یا در بخشی از وظایف حرفه‌ای مهارت آموز شده به عنوان دوره مهارتی و در صورتیکه موجب ایجاد کارایی شغلی از طریق یادگیری مجموعه توانمندی‌های مرتبط با یک حرفه شود، دوره حرفه‌ای تلقی می‌شود.

۴-۱- هیات امنای

منظور هیات امنای مرکز ملی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران است.

۵-۱- مرکز ملی

منظور مرکز ملی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران است.

۶-۱- کمیسیون

منظور کمیسیون آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران است.

۷-۱- مرکز همکار

شخص حقیقی یا حقوقی واجد شرایط مشخص شده از سوی مرکز ملی که صرفاً یکی از وظایف تصدی‌گری مرکز ملی مانند برگزاری دوره، سنجش، نظارت، ارزیابی یا اعتبار بخشی در نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای مطابق ضوابط مرکز ملی را بر عهده خواهد داشت.

۸-۱- گواهینامه

منظور گواهی صلاحیت مهارتی و حرفه‌ای است که به مهارت آموزان دوره‌های مشمول نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای، پس از گذراندن موفق دوره آموزشی و آزمون‌های مربوط ارائه می‌شود. اعتبار دوره پس از کسب صلاحیت در سامانه مرکز ملی ثبت می‌شود. طی آموزش مهارتی و حرفه‌ای متجرب به اعطای مدارج دانشگاهی (کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای، تخصص و فوق تخصص، دکتری تخصصی یا معادل آن‌ها) نمی‌شود.

ماده ۲- اهداف

- الف) سامان‌دهی آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای نظام سلامت
- ب) استفاده از ظرفیت‌های موجود در کشور برای تربیت نیروی انسانی ماهر در حوزه سلامت
- ج) استقرار نظام اعتباربخشی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم سلامت
- د) ارتقای کیفیت آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای
- هـ) توسعه آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای در راستای نیازهای جامعه

ماده ۳- وظایف

- الف) بسط و گسترش آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای نیاز محور و تقاضا محور
- ب) نیازسنجی مستمر آموزشی مبتنی بر آمایش سرزمینی و برنامه‌های راهبردی
- ج) سازماندهی و هدایت آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای با بهره‌گیری از تجربیات موفق بین‌المللی
- د) تأمین نیازهای حرفه‌ای و مهارتی فراگیران در سطوح پایه و پیشرفته
- هـ) معرفی و هدایت مهارت آموختگان به بازار کار از طریق تعامل با بخش دولتی و غیردولتی و بر اساس ظرفیت‌ها و فرصت‌های شغلی شناسایی شده و توانمندی مهارت آموختگان
- و) تدوین پیش نویس سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای جهت تأیید کمیسیون و تصویب در هیات امنای و نیز تدوین و تصویب ضوابط و دستورالعمل‌های اجرایی لازم برای اجرای سیاست‌ها، آیین‌نامه‌ها و انجام وظایف در مرکز ملی

ز) تدوین برنامه دوره و ارجاع به کمیسیون جهت تصویب یا ابطال برنامه دوره و نیز پیشنهاد صدور یا لغو موافقت بهره برداری مراکز همکار جهت تصویب کمیسیون

ح) تدوین و استقرار نظام اعتباربخشی دوره‌ها و مراکز همکار

ط) تعیین اولویت‌های توسعه در آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای

ی) اخذ تصمیم و اجرای اقدامات لازم در مورد صدور موافقت تاسیس یا برگزاری دوره، تمدید، توقف پذیرش، تعلیق و اعتبار بخشی مجوزهای صادره دوره‌ها و مراکز همکار

ک) ساماندهی موسسات و دوره‌های آموزشی آمادگی آزمون ارتقای مقاطع دانشگاهی و تدوین، تصویب و نظارت بر اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های اجرایی مربوط.

تبصره ۵: به منظور تسریع و چابک‌سازی فرایندها و انجام وظایف، مرکز ملی می‌تواند بخشی از وظایف خود را برای زمان مشخص (با قابلیت تمدید) به مراکز همکار تفویض نماید.

ماده ۴- ارکان مرکز ملی

- هیأت امنا
- کمیسیون
- حوزه ریاست
- معاونت‌ها (شامل معاونت فنی و معاونت مالی - اداری) و ادارات تابعه

۴-۱- هیأت امنا

عالی‌ترین نهاد سیاست گذار در نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۴-۱-۱- وظایف هیأت امنا

هیأت امنا وظیفه اتخاذ سیاست‌های کلان، تصمیمات راهبردی، هماهنگی‌های بین بخشی و فرابخشی و نظارت عالی بر اجرای آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای در حوزه سلامت را برعهده دارد.

این موارد شامل:

- الف) تصویب سیاست‌های کلی آموزش مهارتی و حرفه‌ای
- ب) تصویب آیین نامه‌های نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای از جمله آیین نامه مالی و معاملاتی مرکز ملی بنا به پیشنهاد مرکز ملی و تایید کمیسیون.
- ج) تصویب سیاست‌های نظام آموزش مهارتی و حرفه‌ای بنا به پیشنهاد مرکز ملی و تایید کمیسیون.

تبصره ۵: به منظور تسریع و چابک‌سازی فرایند تصمیم‌سازی، هیأت امنا می‌تواند بنا به پیشنهاد کمیسیون، بخشی از وظایف خود را برای زمان مشخص (با قابلیت تمدید) به کمیسیون تفویض نماید.

۴-۱-۲- اعضای هیأت امنا

- ❖ وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (رئیس هیأت امنا)
- ❖ معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (نایب رئیس هیأت امنا)
- ❖ معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- ❖ معاون درمان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 - ❖ معاون بهداشت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 - ❖ معاون وزیر و رئیس سازمان غذا و دارو
 - ❖ رئیس سازمان نظام پزشکی
 - ❖ رئیس کمیسیون بهداشت و درمان مجلس شورای اسلامی
 - ❖ رئیس مرکز ملی (دبیر هیأت امنا)
 - ❖ مدیرکل آموزش مداوم جامعه پزشکی
 - ❖ دبیر شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی
 - ❖ سه نفر صاحب‌نظر در آموزش مهارتی و حرفه‌ای به انتخاب وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- تبصره ۱: رئیس مرکز ملی به پیشنهاد معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با تأیید هیأت امنا و ابلاغ وزیر منصوب می‌گردد.
- تبصره ۲: دبیر هیأت امنا می‌تواند حسب ضرورت از فرد یا افراد حقیقی یا حقوقی، کارشناسان و صاحب‌نظران برای شرکت در جلسات بدون حق رأی دعوت نماید.

۴-۲-۴- کمیسیون

به منظور چابک سازی فرآیندهای تصمیم‌سازی و با لحاظ نمودن وسعت و گستره فعالیت‌ها، کمیسیون مرکز ملی آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران تشکیل می‌شود.

۴-۲-۱- وظایف کمیسیون

- الف) تصویب محتوا و طرح دوره‌ها، استانداردها و ضوابط برگزاری دوره‌ها
- ب) تصویب ضوابط اخذ شهریه
- ج) تصمیم‌گیری در مورد صلاحیت مراکز مجری و اعطا یا لغو مجوز فعالیت آن‌ها
- د) تصویب برنامه دوره‌های ارجاعی از سوی مرکز ملی
- ه) بررسی، اصلاح و تأیید آیین‌نامه‌های پیشنهادی مرکز ملی جهت طرح و تصویب در هیأت امنا
- و) اجرای وظایف محوله از سوی هیأت امنا
- ز) ارائه گزارش فعالیت به هیأت امنا

تبصره: به منظور تسریع و چابک‌سازی تصمیم‌سازی، کمیسیون می‌تواند بنا به پیشنهاد مرکز ملی بخشی از وظایف خود را برای زمان مشخص (با قابلیت تمدید) به مرکز ملی یا کارگروه‌ها یا کمیته‌های مربوط تفویض نماید.

۴-۲-۲- اعضای کمیسیون

- ❖ معاون آموزشی (رئیس)
- ❖ رئیس مرکز ملی (دبیر)
- ❖ معاون مالی - اداری مرکز ملی
- ❖ معاون فنی مرکز ملی
- ❖ مدیر کل آموزش مداوم جامعه پزشکی
- ❖ دبیر یا نماینده تام‌الاختیار شورای آموزش پزشکی و تخصصی
- ❖ دبیر یا نماینده تام‌الاختیار شورای آموزش پزشکی عمومی

- ❖ دبیر یا نماینده تام الاختیار شورای آموزش داروسازی و تخصصی
- ❖ دبیر یا نماینده تام الاختیار شورای آموزش دندان پزشکی و تخصصی
- ❖ دبیر یا نماینده تام الاختیار شورای آموزش علوم پایه، بهداشت و تخصصی
- ❖ دبیر یا نماینده تام الاختیار شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی
- ❖ نماینده تام‌الاختیار معاون درمان در سطح مدیرکل یا رئیس مرکز یا نماینده تام‌الاختیار هریک از ایشان
- ❖ دبیر کمیسیون انجمن‌های علمی گروه پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
- ❖ دبیر شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
- ❖ رئیس مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
- ❖ مدیرکل منابع انسانی وزارت یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
- ❖ نماینده سازمان نظام پزشکی کشور
- ❖ دو نفر از افراد صاحب‌نظر در آموزش مهارتی و حرفه‌ای به پیشنهاد دبیر کمیسیون و به تأیید و انتصاب معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

تبصره: رئیس کمیسیون می‌تواند حسب ضرورت از فرد یا افراد حقیقی یا حقوقی، کارشناسان و صاحب‌نظران برای شرکت در جلسات بدون حق رأی دعوت نماید.

۴-۳- حوزه ریاست

شامل رئیس مرکز ملی، دبیرخانه هیأت امانت، واحد روابط عمومی و بین الملل است.

۴-۴- معاونت‌های مرکز ملی

مدیریت عملیات و فرآیندهای اجرایی را در رابطه با آموزش‌های مهارتی و حرفه‌ای برعهده دارد. مرکز ملی دستورالعمل‌های اجرایی و روال مربوطه را تعیین می‌نماید.

مرکز ملی شامل بخش‌های زیر می‌باشد:

۴-۴-۱- معاونت فنی

معاونت فنی شامل واحد‌ها به شرح زیر می‌باشد:

الف- اداره استانداردها

این اداره به منظور تدوین استانداردهای مراکز همکار، مربیان و دوره‌ها بر اساس نیاز اقدام به تشکیل کارگروه‌های تخصصی در هر موضع می‌نماید.

مراجع سیاست‌گذار در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، اعضای هیأت امتحانه و ارزشیابی رشته‌های تخصصی، اعضای انجمن‌های علمی، اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌ها و مراکز آموزشی و صاحب‌نظران حرفه مربوطه می‌توانند از اعضای کارگروه تخصصی باشند که به پیشنهاد معاون فنی و ابلاغ رئیس مرکز ملی منصوب می‌شوند.

اداره تدوین استانداردهای وظایف زیر را بر عهده دارند:

تدوین و بازنگری استانداردهای مراکز همکار و دوره‌ها و ارائه آنها به کمیسیون جهت تصویب

تعیین استانداردهای دوره‌های جدید پیشنهاد شده

تهیه و تدوین استانداردهای دوره‌های جدید

ب- اداره ارزیابی، نظارت و اعتبار بخشی

ماموریت این اداره نظارت و اعتبار بخشی مراکز همکار و دوره‌ها است.

وظایف این اداره به شرح زیر می باشد:

- تدوین و بازنگری استانداردها و ضوابط مراکز سنجش، نظارت، ارزیابی و اعتبار بخشی
- برنامه‌ریزی و اجرای اعتباربخشی مراکز همکار
- برنامه‌ریزی و اجرای سطح‌بندی و رتبه‌بندی مراکز همکار
- جمع‌آوری ادواری اطلاعات از مراکز همکار
- بررسی درخواست مجوز مراکز همکار، مطابقت آن‌ها با استانداردها و ضوابط و ارایه نظرات کارشناسی به کمیسیون
- بررسی، پیگیری و پاسخگویی ارجاعات، مکاتبات و شکایات مربوط
- به روزرسانی سامانه جامع آموزش مهارتی و حرفه‌ای سلامت و مدیریت اطلاعات آن
- نظارت بر حسن عملکرد مراکز همکار و برگزاری دوره‌ها

۲-۴-۴- معاونت مالی - اداری:

شامل اداره‌های حسابداری، بودجه و امور عمومی می‌باشد.

ماده ۵- اعتبارات

بودجه مرکز ملی از منابع زیر تامین می‌گردد:

- ۱- ردیف مربوطه در بودجه سالانه
- ۲- در آمد اختصاصی
- ۳- کمک‌های مالی از نهادهای دولتی مانند معاونت علمی و فناوری ریاست جمهور و معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور
- ۴- کمک‌های مردمی و منابع خیریه

با توجه به مصوبات دویست و هشتاد و سومین جلسه مورخ ۱۴۰۰/۴/۱۹ شورای گسترش دانشگاه‌های علوم پزشکی این اساسنامه در ۵ ماده و ۶ تبصره مورد بازنگری و تصویب قرار گرفت.

دکتر سعید نمکی
وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی

دکتر علی اکبر حق دوست