

بسمه تعالی

جدول برنامه عملیاتی فعالیت‌های دفتر توسعه دانشکده پرستاری و مامایی تبریز در سال 1401-1402

اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	اقدام
		•	•					•	•			ارزشیابی دانشجو
•	•	•	•	•	•	•		•	•	•		ارزشیابی کوریکولوم
	•	•					•	•				ارائه پسخوراند ارزشیابی به اساتید گروه
	•	•					•	•				ارائه پسخوراند ارزشیابی به مدیرگروه
	•											ارائه پسخوراند ارزشیابی به دانشجویان
								•	•	•		تهیه شاخص‌ها و ملاک‌های ارزشیابی برنامه
								•				تحلیل و ارائه پسخوراند فرآیند تحلیل آزمون به معاونت آموزشی دانشکده
								•				تحلیل و ارائه پسخوراند فرآیند تحلیل آزمون به معاونت آموزشی دانشکاه
			•						•			انجام نیازسنجی آموزشی اعضاء هیأت علمی
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	مشارکت در فرآیند اعتباربخشی
•								•				ارزیابی شرکت اساتید کارگاه‌های محوری و مهارت‌های دانشگاهی
						•	•	•				مشارکت در فعالیتهای مرتبط با گروه آموزش پزشکی
		•	•						•	•		نظارت بر نیازهای آزمایشگاه‌های بالینی(تجهیزات، ارزشیابی و..)
		•	•	•					•	•		نظارت بر روند ارزشیابی‌های بالینی
			•	•	•	•	•	•	•	•		تکمیل تدوین طرح‌های درسی
		•	•	•	•	•			•		•	توسعه آموزش مجازی
•	•	•	•	•	•	•	•	•				انجام مشاوره در مورد روشهای آموزشی نوین
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	انجام مشاوره در مورد روشهای ارزیابی نوین در دانشکده
•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	تشکیل شوراهای کمیته‌های مربوطه
•	•	•	•	•	•				•	•	•	نظارت بر روند اجرای لاگ بوکها
•	•	•	•	•	•				•	•	•	نظارت بر روند استفاده از چک لیست‌های ارزشیابی بالینی
•	•	•	•	•	•	•	•					توسعه کمیته‌های دانشجویی و تشکیل جلسات منظم

خلاصه جدول برنامه عملیاتی فعالیت‌های دفتر توسعه دانشکده پرستاری و مامایی تبریز در سال 1401-1400 بر اساس شرح وظایف

1.	ارزشیابی دانشجو
2.	ارزشیابی کوریکولوم
3.	ارائه پسخوراند ارزشیابی به اساتید گروه
4.	ارائه پسخوراند ارزشیابی به مدیرگروه
5.	ارائه پسخوراند ارزشیابی به دانشجویان

خلاصه جدول برنامه عملیاتی فعالیت‌های دفتر توسعه دانشکده پرستاری و مامایی تبریز در سال 1401-1400 بر اساس شرح وظایف

6.	تهیه شاخص‌ها و ملاک‌های ارزشیابی برنامه
7.	تحلیل و ارائه پسخوراند فرآیند تحلیل آزمون به معاونت آموزشی دانشکده
8.	تحلیل و ارائه پسخوراند فرآیند تحلیل آزمون به معاونت آموزشی دانشکاه
9.	انجام نیازسنجی آموزشی اعضاء هیأت علمی
10.	مشارکت در فرآیند اعتباربخشی
11.	ارزیابی شرکت اساتید کارگاه‌های محوری و مهارت‌های دانشگاهی
12.	مشارکت در فعالیتهای مرتبط با گروه آموزش پزشکی
13.	نظارت بر نیازهای آزمایشگاه‌های بالینی(تجهیزات، ارزشیابی و..)
14.	نظارت بر روند ارزشیابی‌های بالینی
15.	تکمیل تدوین طرح‌های درسی
16.	توسعه آموزش مجازی
17.	انجام مشاوره در مورد روشهای آموزشی نوین
18.	انجام مشاوره در مورد روشهای ارزیابی نوین در دانشکده
19.	تشکیل شوراهای کمیته‌های مربوطه
20.	نظارت بر روند اجرای لاگ بوک‌ها
21.	نظارت بر روند استفاده از چک لیست‌های ارزشیابی بالینی
22.	شناسایی و معرفی دانشجویان استعداد درخشان بر اساس دستورالعملهای مصوب برای استفاده از تسهیلات ویژه
23.	توسعه کمیته‌های مشورتی دانشجویی و تشکیل جلسات منظم
24.	برنامه ریزی و اجرای برنامه‌های توانمند سازی دانشجویان استعداد درخشان

