|  |
| --- |
| **C:\Users\Administrator\Desktop\سربرگ 3.png****چک لیست ارزیابی مطالعات اقدام پژوهی (Action research )****(تهیه شده توسط کارگروه تحصیلات تکمیلی و پژوهشی– دانشکده پرستاری و مامایی تبریز)****عنوان پروپوزال:****بررسی کننده پروپوزال:** |
| **بخش / آیتم** | **توصیف** | **نظرات داوری** |
| **بلی** | **خیر** | **موردی** **ندارد** | **سایر نظرات** |
|  **عنوان و چکیده** | 1-عنوان، در برگیرنده نوع مطالعه است.2-به نوع مطالعه در عنوان و یا در قسمت روش کار چکیده اشاره شده است. |  |  |  |  |
| در قسمت چکیده، خلاصه ای مفید و متوازن از آنچه انجام خواهد شد و آنچه سنجیده خواهد شد، آورده شده است. |  |  |  |  |
| **تامین بودجه** | منبع تامین بودجه و نقش تامین کنندگان مالی ارایه شده است. |  |  |  |  |
| **نقش­ها و مسئولیت­ها** | 1-اسامی افراد ارایه دهنده طرح، وابستگی سازمانی آنها و نقش هر یک از آنها مشخص شده است.  |  |  |  |  |
| 2-اسامی و شماره تماس مجری یا مجریان طرح پژوهشی ذکر گردیده است. |  |  |  |  |
| 3-نقش اسپانسر یا حامی مالی طرح (در صورت وجود) در قسمت­های مختلف طرح از قبیل طراحی مطالعه؛ جمع آوری، مدیریت، تجزیه و تحلیل و تفسیر داده­ها، نوشتن گزارش، و تصمیم به ارسال گزارش برای انتشار نتایج مشخص گردیده است. از جمله اینکه آیا آنها قدرت تصمیم­گیری نهایی را در هر یک از این فعالیت­ها خواهند داشت یا خیر؟ |  |  |  |  |
| **مقدمه** | اهمیت مطالعه و علت انجام مطالعه به روش اقدام پژوهی اشاره شده است. |  |  |  |  |
| پیشینه علمی و ضرورت مطالعه توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| مرور بر متون به طور مناسب انجام گرفته است. |  |  |  |  |
| **تعاریف تئوریکی و عملیاتی متغیرها** | تعاریف نظری و عملیاتی متغیرهای اصلی آورده شده است. |  |  |  |  |
| **اهداف و فرضیه­ها** | 1-پیش فرض­های مطالعه ذکر شده است. |  |  |  |  |
| 2-اهداف اختصاصی ذکر شده است. |  |  |  |  |
| 3-فرضیه های پژوهش یا سوالات پژوهش ذکر شده است. |  |  |  |  |
| **برنامه ریزی** | ضرورت استفاده از اقدام پژوهی توجیه شده است. |  |  |  |  |
| نحوه آغاز تحقیق (با تحلیل وضعیت عرصه یا با اجرای عملیات) شرح داده شده است. |  |  |  |  |
| نحوه آغاز مطالعه (Insider or Outsider View ) توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| محققین جهت رسیدن به اهداف متقابل، منابع یا اقدام (تغییر) تعهد خود را بیان نموده­اند. |  |  |  |  |
| **تحلیل عرصه**  | عرصه مطالعه با جزییات کامل شرح داده شده است. |  |  |  |  |
| روش جمع آوری داده­ها توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| تکنیک های کمی یا کیفی برای جمع آوری داده­ها به طور مناسب استفاده شده است. |  |  |  |  |
| میزان و چگونگی مشارکت محقق و شرکت کنندگان در طول مطالعه توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| روش انتخاب (ذینفعان) مشارکت کنندگان شرح داده شده است. |  |  |  |  |
| روش­های مناسب جهت تحلیل داده­ها استفاده شده است. |  |  |  |  |
| روش های تحلیل داده­ها شرح داده شده است.  |  |  |  |  |
| نحوه دخالت دادن مشارکت کنندگان در تفسیر داده­ها توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| توضیحات ارائه شده انعکاسی از درک موقعیت است. Reflection ) ) |  |  |  |  |
| **برنامه ریزی اقدام** | تغییر برنامه ریزی شده، با جزییات شرح داده شده است. |  |  |  |  |
| روش­های اجرای برنامه­ی تغییر، شرح داده شده است. |  |  |  |  |
| روش­های ارزیابی تغییر برنامه ارائه داده شده است. |  |  |  |  |
| در برنامه­ریزی اقدام، مشارکت­کنندگان دخالت داده شده­اند. |  |  |  |  |
| **اقدام**  |  تغییر برنامه­ریزی شده در عرصه­ای که مشکل اتفاق افتاده است، اجرا خواهد شد. |  |  |  |  |
| دوره­های زمانی اجرای تغییر مشخص شده است. |  |  |  |  |
| Reflecting**) بازتاب)**  | روش­هایی که به منظور تسهیل بازتاب استفاده خواهد شد، مشخص شده است. |  |  |  |  |
| نتایج بازتاب به صورت مشخص ذکر شده است. |  |  |  |  |
| **ارزشیابی** | استراتژی­های ارزشیابی تغییر، توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| در مورد اجرای تغییر و پیامدهای تغییر توضیحاتی داده شده است. |  |  |  |  |
| به روش­های ارزشیابی داده­ها جهت بررسی عوامل، به طور مناسب اشاره شده است. |  |  |  |  |
| روش­های کمی و کیفی به صورت مناسب انتخاب شده­اند. |  |  |  |  |
| نحوه دخالت مشارکت کنندگان در ارزشیابی توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| اعتبار و پایایی یافته­های کمی و قابل اعتماد بودن داده­های کیفی ذکر گردیده است. |  |  |  |  |
| **اصول اخلاقی** | اصول اخلاقی حاکم بر پژوهش از قبیل دریافت کد اخلاق اشاره شده است. |  |  |  |  |
| **رضایت آگاهانه** | رضایت آگاهانه بحث شده و فرم مربوطه ضمیمه شده است. |  |  |  |  |
| **محرمانگی** | بر موضوع محرمانگی داده­ها در داخل متن اشاره شده است. |  |  |  |  |
| **امانت داری** | رعایت اصل امانت­داری در استفاده از منابع، نقل قول­ها و ابزارها توضیح داده شده است. |  |  |  |  |
| **ارزیابی عمومی** | 1-به ذینفعان نتایج طرح اشاره شده است. |  |  |  |  |
| 2- وظایف همکاران طرح به تفکیک مشخص شده است. (وظایف همکاران طرح یکسان نباشد) |  |  |  |  |
| 3-جداول هزینه­های طرح معقول و منطقی می­باشد. |  |  |  |  |
| 4-جدول زمانبندی طرح با توجه به جدول گانت معقول و منطقی می­باشد. |  |  |  |  |
| 5-ردیف اولویت طرح، با توجه به عنوان طرح انتخاب شده است. |  |  |  |  |
| 6-رفرنس نویسی بر اساس استایل معرفی شده از سوی معاونت پژوهشی تنظیم گردیده است. |  |  |  |  |