

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده پرستاری و مامایی به تفکیک حوزه ها

نیمسال دوم ۱۴۰۳-۱۴۰۲

ردیف	کمیته	لیست فعالیت ها
۱	برنامه ریزی درسی	• ابلاغ و معرفی دبیر جدید کمیته برنامه ریزی درسی • بروز رسانی اعضای کمیته برنامه ریزی درسی • بروز رسانی روشهای آموزشی نوین استفاده شده توسط اساتید در سایت دانشکده • پیگیری، ارائه مشاوره و نظارت بر تدوین طرحهای دوره/درسی توسط اساتید گروهها • کنترل ساختار و محتوای تک به تک طرحهای دوره تدوین شده توسط اساتید و ارسال فیدبک به ایشان • بارگذاری طرحهای دوره بروز رسانی شده در سایت دانشکده • درخواست و پیگیری بازیبنی کوریکولوم های آموزشی مقاطع مختلف از گروههای آموزشی • تشکیل جلسات کمیته برنامه ریزی درسی (۲ مورد) • طرح چالش های آموزش بالینی و درخواست ارائه راهکار از اساتید جهت بهینه سازی آموزش بالینی • بازنگری کوریکولوم آموزشی کارشناسی ارشد ویژه نوزادان و کارشناسی ارشد کودکان • ارسال پیشنهادات در خصوص تغییرات مورد نیاز در کوریکولوم آموزشی کارشناسی ارشد ویژه نوزادان و کارشناسی ارشد کودکان به دانشگاه
۲	نظارت بر آزمون	• تشکیل جلسات کمیته نظارت بر آزمون (۳ مورد) • تحلیل آزمونهای پایان ترم و آزمون فاینال اجرا شده در دانشکده و ارائه گزارش • ارسال گزارش نتایج تحلیل آزمونهای دانشکده به دانشگاه • مکاتبه با گروههای آموزشی در خصوص لزوم ارسال کلیه آزمون ها به دفتر توسعه جهت تحلیل (۲ نوبت) • ارائه مشاوره در خصوص تحلیل آزمونهای تشریحی به اساتید • ارسال پسخوراند نتایج تحلیل های انجام شده به اساتید • مکاتبه با گروههای آموزشی و پیگیری تدوین و ارائه بلوپرینت آزمون • بررسی نمونه بلوپرینت های ارسالی در کمیته نظارت بر آزمون و ارسال بازخورد به گروهها
۳	دانش پژوهی	• ابلاغ و معرفی دبیر جدید کمیته دانش پژوهی • پیگیری و ارائه مشاوره به اساتید جهت تدوین طرحهای دانش پژوهی در فرمت جدید • تدوین خلاصه فرایندهای دانش پژوهی برتر دانشکده در دو سال گذشته و بارگذاری در سایت • ارسال فعالیت های آموزشی دانشکده در قالب کلیپ جهت ارائه در غرفه جشنواره شهید مطهری • تدوین پمفلت آموزشی در خصوص طراحی و اجرای فرایند دانش پژوهی و نحوه نگارش آن
۴	توانمندسازی	• ابلاغ و معرفی دبیر جدید کمیته توانمندسازی اعضای هیات علمی • انجام نیازسنجی سالانه اساتید و جمع بندی جهت برنامه ریزی کارگاههای آموزشی مورد نیاز • پیگیری تدوین برنامه عملیاتی و زمان بندی کارگاههای آموزشی از دبیر کمیته • تشکیل جلسه کمیته توانمندسازی اعضای هیات علمی (۱ مورد) • برگزاری کارگاهها و ارائه گواهی شرکت به شرکت کنندگان

۵	ارزشیابی	• ابلاغ و معرفی دبیر جدید کمیته ارزشیابی • درخواست مستندات حیطة سوم ارزشیابی از اساتید و بررسی و نمره دهی آنها • برگزاری جلسه کمیته ارزشیابی (۳ جلسه) • پیگیری عدم تعریف اساتید گروه مامایی جهت ارزشیابی مدیر گروه • مکاتبه با دانشگاه (۲ مورد) و پیگیری رفع نواقص اطلاعات اساتید در سیستم هماوا جهت ارزشیابی • پیگیری و اصلاح وضعیت استخدامی اساتید در سیستم هماوا • انجام ارزشیابی اساتید از طریق سیستم هم آوا (نمره مسئول EDO) • هماهنگی و اجرای ارزشیابی اساتید توسط دانشجویان • هماهنگی و اجرای ارزشیابی اساتید توسط مدیران گروهها • استخراج نمرات کیفیت تدریس اساتید جهت ارسال به کمیته منتخب ارتقا (۷ مورد) • استخراج نمرات کیفیت تدریس اساتید جهت ارسال ترفیع پایه سالانه اساتید به کمیته منتخب ارتقا (۲۸ مورد) • ارسال فرم های خود ارزیابی اعضای هیات علمی و پیگیری تکمیل فرم ها • استخراج درصد مشارکت دانشجویان در انجام ارزشیابی اساتید در قالب نمودار و بارگذاری در سایت دانشکده • بروز رسانی فعالیت های لاگ بوک دوره کارشناسی پرستاری بر اساس کوریکولوم جدید • برگزاری جلسات در خصوص آماده سازی نسخه چاپی لاگ بوک و مکاتبه با مدیران گروهها • تدوین و آماده سازی نسخه چاپی لاگ بوک بر اساس کد دروس • مکاتبه و پیگیری تدوین لاگ بوک کارشناسی فوریت های پزشکی • اطلاع رسانی زمان رویت نتایج ارزشیابی به اساتید از طریق اتوماسیون
۶	دانشجویی توسعه آموزش	• اعلام فراخوان و تعیین اعضا و دبیر کمیته دانشجویی • تقسیم بندی فعالیت های کمیته در قالب ۴ کارگروه و تعیین سرگروه بر اساس رزومه داوطلبان • تشکیل جلسه کمیته دانشجویی توسعه آموزش (۲ جلسه)
۷	آموزش پاسخگو و مبتنی بر جامعه	• ابلاغ و معرفی دبیر جدید آموزش پاسخگو و مبتنی بر جامعه • برگزاری جلسه کمیته آموزش پاسخگو (۱ مورد) • تدوین فرم نیازسنجی اساتید در خصوص آموزش پاسخگو و مبتنی بر جامعه
	فعالیت های عمومی دفتر	• تعیین و ابلاغ رابطین دفتر توسعه آموزش برای گروه های آموزشی داخلی-جراحی و مامایی • بررسی و بروز رسانی محتوای فعالیت های واحد دفتر توسعه در وبسایت دانشکده (مستمر) • درخواست مستندات انتخاب استاد نمونه از اساتید و ارسال به دانشگاه در قالب DVD • حضور در جلسات شورای توسعه آموزش دانشگاه (مستمر) • حضور در جلسات شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده (مستمر)